



## **Regulamin konkursu Aktywna Matarnia MiniGrant**

### **§1**

#### **Postanowienia ogólne**

Niniejszy Regulamin określa zasady uczestnictwa w konkursie Aktywna Matarnia MiniGrant, organizowanym przez Radę Dzielnicy Matarnia z siedzibą przy ul. Słowackiego 140, 80-298 Gdańsk, zwaną w dalszej części Regulaminu Organizatorem.

### **§2**

#### **Uczestnictwo i cel konkursu**

1. Uczestnikami konkursu mogą być osoby fizyczne pełnoletnie z Gdańska i okolic oraz osoby prawne, z wyjątkiem Radnych Rady Dzielnicy Matarnia i ich rodzin (małżonków, dzieci, rodziców) oraz Radnych Rady Miasta Gdańska oraz jednostek publicznych.
2. Celem konkursu jest przyznanie MiniGrantów w wysokości 600 zł na aktywizację mieszkańców Dzielnicy Matarnia lub stworzenie pozytywnych inicjatyw na rzecz Dzielnicy Matarnia. Działanie musi dotyczyć zaangażowania przynajmniej 10 mieszkańców.
3. Działania mogą przyjąć formę spotkań, warsztatów, zawodów, grup dyskusyjnych czy spotkań. Każda inna forma działania będzie każdorazowo rozpatrywana podczas oceny wniosków konkursowych.
4. Działania mogą mieć charakter jednorazowy lub cykliczny. Grant może stanowić 100% kosztu lub być formą dofinansowania.
5. Pomysłodawca zwycięskiego projektu zobowiązany jest do przeprowadzenia działań promocyjnych. Jednocześnie Organizator zapewnia promocję wydarzenia na stronie Rady Dzielnicy Matarnia i na tablicach informacyjnych oraz mediach społecznościowych.

### **§3**

#### **Warunki konkursu**

1. Konkurs organizowany jest w trybie ciągłym, do momentu wykorzystania przeznaczonych na ten cel środków lub zakończenia kadencji Rady.
2. Wnioski należy składać elektronicznie na adres [matarnia@radadzielnicy.gdansk.pl](mailto:matarnia@radadzielnicy.gdansk.pl)
3. Wnioski złożone do 10-ego dnia każdego miesiąca będą rozpatrywane w danym miesiącu.
4. Wnioski złożone po 10-tym dniu miesiąca przechodzą do rozpatrzenia na miesiąc następny.
5. Wyniki konkursu ogłaszane będą ostatniego dnia roboczego miesiąca.
6. Wyniki przekazywane będą mailowo lub telefonicznie oraz publikowane na stronie internetowej Rady Dzielnicy oraz mediach społecznościowych.

### **§4**

#### **Nagrody i zasady ich przyznawania**

1. Zasady rozstrzygnięcia konkursu:
2. W konkursie zostanie przyznany jednorazowy grant w wysokości 600 zł



3. Organizator przewiduje przeznaczyć na konkurs łączną kwotę 1800 złotych
4. forma rozliczenia to faktura vat/rachunek
5. Nagrody w konkursie są wydawane zgodnie z obowiązującymi przepisami podatkowymi.
6. Osoba nagrodzona zobowiązana jest do pisemnego poświadczenia odbioru przyznanej nagrody.

#### **§5**

##### **Komisja Konkursowa**

1. Decyzję o wyborze zwycięscy podejmie trzyosobowa Komisja Konkursowa, w składzie:  
Anna Kwiatkowska - Gissel  
Urszula Karsznia  
Bartosz Baszkowski
2. Do zadań Komisji należy w szczególności:
  - a) rozstrzygnięcie kwestii nie ujętych w regulaminie.
  - b) wybór laureatów konkursu na podstawie przesłanych przez uczestników zgłoszeń.

#### **§6**

##### **Przetwarzanie danych osobowych**

1. Podanie danych osobowych jest dobrowolne.
2. Administratorem danych osobowych uczestników jest Rada Dzielnicy Matarnia.
3. Dane osobowe uczestników promocji są przetwarzane wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym dla przeprowadzenia promocji, to jest w celu identyfikacji uczestnika konkursu oraz wydania nagród osobom objętym promocją. Dane osobowe będą przechowywane do końca okresu przedawnienia potencjalnych roszczeń mogących wyniknąć z udziału w konkursie oraz przez czas konieczny ze względu na realizację promocji przez Organizatora
4. Dane osobowe są pozyskiwane i przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r.
5. ochronie danych osobowych (Dz.U. z 1997 r., Nr 133, poz. 883 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).
6. Organizator będzie przechowywał dane osobowe w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności zabezpieczy je przed udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniam przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
7. Uczestnikom konkursu przysługuje prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych.
8. Uczestnikom konkursu przysługuje prawo dostępu do własnych danych, do ich sprostowania, usuwania, prawo do przenoszenia danych, wyrażenia sprzeciwu, prawo do ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego przez uczestnika, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy obowiązującego prawa.



## §7

### Postanowienia końcowe

1. Udział Uczestnika w konkursie oznacza zapoznanie się z niniejszym Regulaminem oraz akceptację jego postanowień.
2. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego Regulaminu w każdym czasie, poprzez zamieszczenie uaktualnionego tekstu Regulaminu na stronie Organizatora. Zmiana regulaminu nie może naruszać praw nabytych już przez Uczestników przed dokonaniem zmian w regulaminie.
3. Pytania dotyczące konkursu należy kierować drogą elektroniczną pod adres: [matarnia@radadzielnicy.gdansk.pl](mailto:matarnia@radadzielnicy.gdansk.pl)
4. Niniejszy konkurs stanowi przyrzeczenie publiczne w rozumieniu art. 919-921 kodeksu cywilnego. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszego Regulaminu, zastosowanie mają zapisy Kodeksu Cywilnego.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 06.07.2023r.